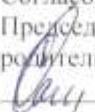


Принято на заседании
Общего собрания
Протокол №1
от 20.10.2018 г.

Согласовано:
Председатель
родительского комитета
 Н.В.Оношко



Утверждено:
приказ №267 от 31.10.2018г.
Директор
МБОУ «Красноярская ООШ»
 В.Г.Архинов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации питания учащихся
МБОУ «Красноярская основная общеобразовательная школа»
Чистопольского муниципального района РТ

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует отношения между МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района», МКУ «Центр развития образования», МКУ «Централизованная бухгалтерия», МБОУ «Красноярская основная общеобразовательная школа», родителями (законными представителями) обучающихся и представителями предприятий питания по вопросам организации и обслуживания учащихся питанием во время образовательного процесса.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ (в ред. Федеральных Законов от 07.05.2013 № 99 -ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ), Нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и направлено на создание необходимых условий для питания обучающихся во время образовательного процесса.

1.3. Общую координацию по организации питания школьников в МБОУ «Красноярская ООШ» осуществляют МКУ «Управление образования ИК ЧМР», МКУ «Центр развития образования» и МКУ «Централизованная бухгалтерия».

1.4. Организация питания в МБОУ «Красноярская ООШ» осуществляется по контрактам с предприятиями питания или самостоятельно.

II. Организация питания учащихся

2.1. При организации питания учащихся, МБОУ «Красноярская ООШ» в своей деятельности руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, настоящим Положением, уставом и должностными инструкциями.

2.2. Питание учащихся в МБОУ «Красноярская ООШ» организуется на добровольной основе.

2.3. Льготное (бесплатное) питание для детей и подростков из малообеспеченных семей организуется в соответствии с порядком предоставления льготного питания обучающимся на основании решения администрации МБОУ «Красноярская ООШ» и Родительского комитета. Копии протокола заседания членов Родительского комитета и приказа директора школы предоставляются в МКУ «Центр развития образования».

2.4. Учащиеся обеспечиваются завтраками и (или) обедами, разнообразными на протяжении учебной недели.

2.5. Обучающиеся обслуживаются в школьной столовой по графику посещения; утвержденному директором школы и согласованному с заведующим хозяйством.

2.6. Администрация МБОУ «Красноярская ООШ» организует в столовой дежурство учителей.

2.7. Питание учащихся осуществляется на основании ежедневного меню утвержденного директором и согласованного Территориальным отделом в Чистопольском районе и г. Чистополь Управления Роспотребнадзора по РТ (Татарстан).

2.8. Питание учащихся в МБОУ «Красноярская ООШ» осуществляется на основании «Ассортимента основных блюд и готовых изделий, используемых в питании учащихся сельских муниципальных бюджетных учреждений Чистопольского муниципального района» утвержденного начальником МКУ «Управления образования ИК ЧМР» и согласованного с Территориальным отделом в Чистопольском районе и г. Чистополь Управления Роспотребнадзора по РТ (Татарстан)

I. Обязанности ответственного за питание

3.1. Ответственный за школьное питание назначается приказом директора школы на текущий учебный год.

В обязанности ответственного за школьное питание входит:

- своевременная подготовка документов на обучающихся, которым предоставляется льготное (бесплатное) питание;
- ежедневный учет обучающихся, посещающих школьную столовую;
- предоставление отчетной информации по организации питания учащихся за месяц;
- анализ информации по охвату горячим питанием школьников.

3.2. Документация ответственного за школьное питание подлежит сдаче в архив МБОУ «Красноярская ООШ» и хранится в течение трех лет.

II. Ответственность

4.1. Ответственность за рациональное использование денежных средств, выделяемых из бюджета МО «Чистопольский муниципальный район» на организацию питания школьников несет директор МБОУ «Красноярская ООШ».

4.2. Ответственность за целевое использование, полноту сбора денежных средств, поступающих в виде субсидии и добровольной родительской платы, несут директор МБОУ «Красноярская ООШ» и руководители предприятий питания.

4.3. Ответственность за организацию питания обучающихся возлагается на руководителя МБОУ «Красноярская ООШ»; за качество продуктовых товаров, соблюдение технологии и качества приготовленной пищи, санитарно - гигиенических норм и правил несет ответственность производственный персонал школьной столовой.

4.4. Ответственность за определение школьников нуждающихся в льготном (бесплатном) питании, руководитель МБОУ «Красноярская ООШ» и классные руководители.

Численность школьников, освобожденных от платы за питание, формируется на основании Постановления руководителя Исполнительного комитета, заявлений родителей, актов обследования семей.

4.5. Классные руководители, сопровождающие учеников в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и журналу посещаемости.

V. Взаимодействие. Контроль.

5.1. Во исполнение вышеуказанных пунктов Положение предусматривает взаимодействие МКУ

«Управление образования ИК ЧМР», МКУ «Центр развития образования», МКУ «Централизованная бухгалтерия» с «Родительским комитетом».

- 5.2. Администрация школы осуществляет внутришкольный производственный и общественный контроль над качеством услуг, в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся. Члены общественного совета по питанию периодически проводят обследования работы школьной столовой, осуществляют проверку качества готовых блюд, вносят предложения по улучшению обслуживания учащихся питанием.
- 5.3. Руководитель МБОУ «Красноярская ООШ» осуществляет ежедневный контроль за исполнением ежедневного меню.
- 5.4. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов возлагается на классного руководителя, за учетом количества отпущенных бесплатных (льготных) обедов - на ответственного за питание, назначенного приказом директора школы в установленном порядке, заведующего хозяйством(повара).
- 5.5. Члены бракеражной комиссии ежедневно проводят бракераж готовых блюд и изделий. Выдача готовой пищи ученикам, производится только после снятия пробы членами бракеражной комиссии и записи полученных результатов в бракеражном журнале готовых блюд. В бракеражном журнале записывается результат пробы каждого приготовленного блюда и дается разрешение на его реализацию. Вес порционных блюд должен соответствовать выходу блюда, указанному в меню.
- 5.6. Специалисты МКУ «Центр развития образования» и МКУ «Централизованная бухгалтерия» осуществляют контроль за соблюдением законодательства, регулирующего вопросы организации питания учащихся, проводят контрольные проверки правильности отпуска готовых блюд и изделий по их массе, качеству, соблюдению технологии приготовления пищи.
- 5.7. Контроль за санитарно - гигиеническим состоянием школьной столовой осуществляет Территориальный отдел в Чистопольском районе и г. Чистополь Управления Роспотребнадзора по РТ (Татарстан).
- 5.7. Во всем остальном, что не предусмотрено Положением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан и соответствующей нормативно- технической документации.